

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
Протокол
от «11» декабря 2019 г. № 3

СОГЛАСОВАНО:
советом родителей
Протокол
от «30» января 2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 124»
№ 4/4 от «03» февраля 2020 г.
_____/ Капкина И.С.

ПРАВИЛА
приёма обучающихся на обучение
по программам дополнительного образования
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 124»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия приема, приостановления, изменения и прекращения отношений по программам дополнительного образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 124» (далее ДОУ).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПиН, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом РФ "Об основных гарантиях прав детей", иными нормативными актами РФ и Уставом МАДОУ «Детский сад № 124».

1.3. Дополнительное образование детей организуется в целях удовлетворения запроса родителей (законных представителей) во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях спортом;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей детей.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимается с учетом мнения Педагогического совета, согласовано с учетом мнения родителей на неопределенный срок, и действует до принятия нового.

2. Организация деятельности

2.1. ДОУ может осуществлять образовательный процесс, как на платной, так и на бесплатной основе, по дополнительным образовательным программам различной направленности.

2.2. ДОУ реализует дополнительные образовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.3. Участниками образовательных отношений в ДОУ являются обучающиеся и их родители (законные представители), педагогические работники, образовательная организация.

2.4. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе потребностей и интересов воспитанников и желания родителей (законных представителей).

2.5. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ДОУ, дополнительные образовательные программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, культуры, технологий и социальной сферы. Использование при реализации дополнительных образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.6. Расписание занятий кружков (секций) дополнительного образования составляется по представлению педагогических работников, на 2 половину дня в соответствии с учётом возрастных особенностей, мнения родителей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил, утверждается заведующим ДОО. Занятия в кружках (секциях) могут проводиться по группам или индивидуально. Ответственными за комплектование кружков являются руководители кружков.

2.7. Настоящим Положением определены формы аудиторных занятий: практическое занятие, индивидуальное занятие, групповое занятие.

2.8. Документ об окончании дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы не выдается.

3. Правила приёма обучающихся на обучение

3.1. Количество воспитанников, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных образовательных программ, а также возрастной категории воспитанников и определяются локальным нормативным актом.

3.2. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.3. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей).

3.4. Родитель (законный представитель) воспитанника, направляет в адрес заведующего ДОО письменное заявление с просьбой о приеме на обучение.

3.5. Заявление лица должно содержать следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;
- фамилия, имя и отчество, родителя (законного представителя)
- адрес фактического проживания лица;
- контактные телефоны родителей (законных представителей).

3.6. На основании заявления между ДОО и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица заключается договор об оказании образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ (далее - договор об оказании дополнительных образовательных услуг), в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

3.8. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе, направленность дополнительной образовательной программы и продолжительность обучения.

3.9. В случае приёма лица на обучение за счёт средств физических лиц заключается договор об оказании платных дополнительных услуг по реализации дополнительных образовательных программ (далее – договор об оказании платных дополнительных услуг) в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ДОО.

3.10. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются также полная стоимость предоставляемых платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

3.11. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ДОО в сети «Интернет» на момент даты заключения договора.

3.12. ДОО обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

3.13. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в ДООУ.

3.14. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о приеме (зачислении) лица на обучение.

3.15. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами ДООУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе ДООУ о приеме указанного лица на обучение.

5. Документация

5.1. Настоящие Правила приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.2. Заявление родителя (законного представителя).

5.3. Приказ об организации работы по дополнительным образовательным программам.

5.4. Список воспитанников.

5.5. Дополнительная образовательная программа.

5.6. Расписание занятий по дополнительной образовательной деятельности.

5.7. Методический и накопительный материал.

5.9. Табель посещаемости.

5.10. Договор с педагогом.

5.11. Должностные инструкции.