

Постановление Правительства Вологодской области от 21 апреля 2014 г. N 323 "Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам в государственных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность" (с изменениями и дополнениями)

Информация об изменениях: *Наименование изменено с 3 мая 2020 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 20 апреля 2020 г. N 445*

*Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2020 г.
См. предыдущую редакцию*

Постановление Правительства Вологодской области от 21 апреля 2014 г. N 323 "Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам в государственных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность"

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

20 апреля 2020 г., 15 февраля 2021 г., 16 января 2023 г.

Во исполнение закона области от 17 июля 2013 года N 3140-ОЗ "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование" Правительство области постановляет:

Информация об изменениях: *Пункт 1 изменен с 3 мая 2020 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 20 апреля 2020 г. N 445*

*Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2020 г.
См. предыдущую редакцию*

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам в государственных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Признать утратившими силу:

пункты 8, 9 Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в целях реализации права на образование, их размер, а также порядок возмещения расходов, утвержденного постановлением Правительства области от 25 февраля 2005 года N 199;

подпункты 1.2.3 и 1.2.4 подпункта 1.2 пункта 1 постановления Правительства области от 19 марта 2007 года N 359 "О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства области от 25 февраля 2005 года N 199";

абзац двенадцатый пункта 2 постановления Правительства области от 28 декабря 2007 года N 1887 "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства области".

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области
первый заместитель Губернатора области

А.А. Травников

Порядок

предоставления мер социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам в государственных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность
(далее - Порядок)

(утв. постановлением Правительства области от 21 апреля 2014 г. N 323)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

20 апреля 2020 г., 15 февраля 2021 г., 16 января 2023 г.

Информация об изменениях: *Преамбула изменена с 28 января 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42*
См. предыдущую редакцию

Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления мер социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 3 закона области от 17 июля 2013 года N 3140-ОЗ "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование" (далее - закон области).

Информация об изменениях: *Пункт 1 изменен с 28 января 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42*
См. предыдущую редакцию

1. В соответствии с законом области обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проживающие и обучающиеся в государственных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность, и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее также в настоящем пункте - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, организации, осуществляющие образовательную деятельность), зачисляются на полное государственное обеспечение и обеспечиваются питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем.

1.1. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, проживающим в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, полное государственное обеспечение предоставляется на период пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Зачисление обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на полное государственное обеспечение осуществляется на основании приказа организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и находящихся на полном государственном обеспечении, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем осуществляется в соответствии с нормами, установленными постановлением Правительства области от 2 декабря 2013 года N 1214 "Об установлении норм полного государственного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей указанных категорий, а также детей с ограниченными возможностями здоровья".

1.3. Питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, проживающим в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и находящимся на полном государственном обеспечении, предоставляется в течение учебного года в дни их обучения и

проживания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, включая выходные, праздничные и установленные в соответствии с локальными актами организаций, осуществляющих образовательную деятельность, каникулярные дни.

Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 28 января 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42
См. предыдущую редакцию

2. В соответствии с законом области обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающие в государственных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность (далее также в настоящем пункте - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, организации, осуществляющие образовательную деятельность), но обучающиеся в них по адаптированным основным общеобразовательным программам обеспечиваются двухразовым бесплатным питанием (далее также в настоящем пункте - бесплатное питание).

2.1. Предоставление бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании решения Департамента образования области (далее также - уполномоченный орган).

2.2. Для предоставления бесплатного питания законный представитель несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетний обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее в настоящем подпункте, подпунктах 2.3 - 2.6, 2.8, 2.10 - 2.12, 2.14 - 2.16 настоящего пункта - заявитель) подает заявление о предоставлении бесплатного питания, оформленное по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку, в уполномоченный орган.

Заявитель одновременно с заявлением о предоставлении бесплатного питания представляет следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности), - в случае направления заявления о предоставлении бесплатного питания по почте;

письменное согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

письменное согласие на предоставление психолого-медико-педагогической комиссией сведений о наличии либо отсутствии у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, согласно приложению 3 к настоящему Порядку - в случае если не представлена копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, в соответствии с подпунктом 2.4 настоящего пункта.

2.3. В случае обращения за предоставлением бесплатного питания представителя заявителя им представляется заявление о предоставлении бесплатного питания, оформленное по образцу согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Дополнительно к документам, предусмотренным абзацами третьим - пятым подпункта 2.2 настоящего пункта, представитель заявителя также представляет:

копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (страниц, содержащих сведения о личности), - в случае направления заявления о предоставлении бесплатного питания по почте;

копию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.

2.4. Заявитель (представитель заявителя) одновременно с заявлением о предоставлении бесплатного питания вправе представить копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее также - копия заключения ПМПК).

В случае если с заявлением о предоставлении бесплатного питания не представлена копия

заклучения ПМПК уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении бесплатного питания направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.

2.5. Заявление о предоставлении бесплатного питания и прилагаемые документы представляются в уполномоченный орган лично или почтовым отправлением.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном обращении в день их представления (при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

2.6. Заявление о предоставлении бесплатного питания регистрируется специалистом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов, в день его поступления в уполномоченный орган со всеми необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

В случае если с заявлением о предоставлении бесплатного питания не представлены или представлены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), уполномоченный орган возвращает заявителю (представителю заявителя) заявление о предоставлении бесплатного питания и документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов.

2.7. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья принимается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении бесплатного питания.

Абзац утратил силу с 28 февраля 2021 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 15 февраля 2021 г. N 143

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания является отсутствие у обучающегося права на получение бесплатного питания на день регистрации заявления о предоставлении бесплатного питания.

2.8. Уполномоченный орган о принятом решении о предоставлении бесплатного питания уведомляет организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в день его принятия любым доступным способом, а также в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет заявителя, организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) с указанием основания отказа и порядка его обжалования.

2.9. Бесплатное питание предоставляется в дни посещения учебных занятий обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающимися по адаптированным основным общеобразовательным программам, начиная со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении бесплатного питания, на весь период обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.10. Предоставление бесплатного питания прекращается в следующих случаях:

- а) утрата обучающимся права на получение бесплатного питания;
- б) отчисление обучающегося с ограниченными возможностями здоровья из организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в) отказ заявителя от обеспечения бесплатным питанием на основании письменного

заявления.

2.11. Заявитель обязан в течение 3 рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного подпунктом "а" подпункта 2.10 настоящего пункта, сообщить о его наступлении в письменном виде в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

В случае отказа от бесплатного питания заявители подают письменное заявление в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.12. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана сообщить в письменном виде в уполномоченный орган о наступлении случая, предусмотренного подпунктом "а" подпункта 2.10 настоящего пункта, в течение 1 рабочего дня со дня получения от заявителя информации, предусмотренной подпунктом 2.11 настоящего пункта, а также о наступлении случаев, предусмотренных подпунктами "б" и "в" подпункта 2.10 настоящего пункта, в течение 1 рабочего дня со дня их наступления.

2.13. Решение о прекращении предоставления бесплатного питания принимается уполномоченным органом не позднее 2 рабочих дней со дня получения информации от организации, осуществляющей образовательную деятельность, предусмотренной подпунктом 2.12 настоящего Порядка.

2.14. Уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления бесплатного питания со дня, следующего за днем уведомления заявителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, о наступлении обстоятельства, предусмотренного подпунктом "а" подпункта 2.10 настоящего пункта, либо наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами "б" и "в" подпункта 2.10 настоящего пункта.

2.15. Уполномоченный орган о принятом решении о прекращении предоставления бесплатного питания обучающемуся уведомляет организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в день его принятия любым доступным способом, а также в течение 2-х рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет заявителя и организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.16. В случае необоснованного получения бесплатного питания вследствие злоупотребления заявителем (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления бесплатного питания) денежные средства, израсходованные на бесплатное питание обучающегося, подлежат добровольному возврату либо взыскиваются в судебном порядке.

*Информация об изменениях: Пункт 2.1 изменен с 28 января 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42
См. предыдущую редакцию*

2¹ В соответствии с законом области обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано государственными образовательными организациями области (далее также в настоящем пункте - организации, осуществляющие образовательную деятельность) индивидуально на дому (далее также в настоящем пункте - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья), обеспечиваются по выбору обучающихся (законных представителей обучающихся) двухразовым бесплатным питанием или денежной компенсацией на питание (далее в настоящем пункте - компенсация)

Регулирование предоставления двухразового бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

2^{1.1}. Предоставление компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании решения Департамента образования области.

2^{1.2}. Для предоставления компенсации законный представитель несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетний обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее в настоящем подпункте, подпунктах 2^{1.3} - 2^{1.5}, 2¹.

7, 2^{1.9}, 2^{1.21} настоящего пункта - заявитель) подает заявление о предоставлении компенсации, оформленное по образцу согласно приложению 5 к настоящему Порядку, в уполномоченный орган.

Заявитель одновременно с заявлением о предоставлении компенсации представляет следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности), - в случае направления заявления о предоставлении компенсации по почте;

письменное согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

письменное согласие на предоставление психолого-медико-педагогической комиссией сведений о наличии либо отсутствии у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, согласно приложению 3 к настоящему Порядку - в случае, если не представлена копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, в соответствии с подпунктом 2^{1.4} настоящего пункта.

2^{1.3} В случае обращения за предоставлением компенсации представителем заявителя им представляется заявление о предоставлении компенсации, оформленное по образцу согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

Дополнительно к документам, предусмотренным абзацами третьим-пятым подпункта 2^{1.2} настоящего пункта, представитель заявителя также представляет:

копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (страниц, содержащих сведения о личности), - в случае направления заявления о предоставлении компенсации по почте;

копию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.

2^{1.4} Заявитель (представитель заявителя) одновременно с заявлением о предоставлении компенсации вправе представить копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

В случае если с заявлением о предоставлении компенсации не представлена копия заключения ПМПК уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении компенсации направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.

2^{1.5} Заявление о предоставлении компенсации и прилагаемые документы представляются в уполномоченный орган лично или почтовым отправлением.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном обращении в день их представления (при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

2^{1.6}. Утратил силу с 28 января 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

2^{1.7}. Заявление о предоставлении компенсации регистрируется специалистом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов, в день его поступления в уполномоченный орган со всеми необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

В случае если с заявлением о предоставлении компенсации не представлены или

представлены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), уполномоченный орган возвращает заявителю (представителю заявителя) заявление о предоставлении компенсации и документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов.

2^{1.8}. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации принимается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении компенсации.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации является отсутствие у обучающегося права на получение компенсации на день регистрации заявления о предоставлении компенсации.

2^{1.9}. Уполномоченный орган о принятом решении о предоставлении компенсации уведомляет организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в день его принятия любым доступным способом, а также в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет заявителя, организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) с указанием основания отказа и порядка его обжалования.

2^{1.10}. Утратил силу с 28 января 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

2^{1.11}. Утратил силу с 28 января 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

2^{1.12}. Размер компенсации в месяц рассчитывается за фактическое количество дней обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья индивидуально на дому исходя из расчета 100 рублей в день на одного обучающегося.

2^{1.13}. Компенсация выплачивается уполномоченным органом ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором проводилось обучение обучающегося с ограниченными возможностями здоровья индивидуально на дому, путем перечисления средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации, или в отделении почтовой связи.

2^{1.14}. Компенсация предоставляется в дни обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам индивидуально на дому, начиная со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении компенсации, на весь период обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам индивидуально на дому.

2^{1.15}. Предоставление компенсации прекращается в следующих случаях:

а) утрата обучающимся с ограниченными возможностями здоровья права на получение компенсации;

б) отчисление обучающегося с ограниченными возможностями здоровья из организации, осуществляющей образовательную деятельность;

в) отказ законного представителя несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья от обеспечения компенсацией на основании письменного заявления.

2^{1.16}. Законный представитель несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными

возможностями здоровья, совершеннолетний обучающийся с ограниченными возможностями здоровья обязаны в течение 3 рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного подпунктом "а" подпункта 2^{1.15} настоящего пункта, сообщить о его наступлении в письменном виде в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

В случае отказа от компенсации законный представитель несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетний обучающийся с ограниченными возможностями здоровья подают письменное заявление в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2^{1.17}. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана сообщить в письменном виде в уполномоченный орган:

а) о наступлении случая, предусмотренного подпунктом "а" подпункта 2^{1.15} настоящего пункта, - в течение 1 рабочего дня со дня получения от законного представителя несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья информации, предусмотренной подпунктом 2^{1.16} настоящего пункта,

б) о наступлении случаев, предусмотренных подпунктами "б" и "в" подпункта 2^{1.15} настоящего пункта, - в течение 1 рабочего дня со дня их наступления.

2^{1.18}. Предоставление компенсации прекращается:

ГАРАНТ: Нумерация подпунктов приводится в соответствии с источником

в) в случае, предусмотренном подпунктом "а" подпункта 2^{1.15} настоящего пункта, - со дня, следующего за днем получения от законного представителя несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья информации, предусмотренной подпунктом 2^{1.16} настоящего пункта,

б) в случаях, предусмотренных подпунктами "б", "в" подпункта 2^{1.15} настоящего пункта, - со дня, следующего за днем их наступления.

2^{1.19}. Решение о прекращении предоставления компенсации принимается уполномоченным органом не позднее 2 рабочих дней со дня получения информации от организации, осуществляющей образовательную деятельность, предусмотренной подпунктом 2^{1.17} настоящего пункта.

2^{1.20}. Уполномоченный орган о принятом решении о прекращении предоставления компенсации уведомляет организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в день его принятия любым доступным способом, а также в течение 2-х рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет законного представителя несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2^{1.21}. В случае необоснованного получения компенсации вследствие злоупотребления заявителя (представителя заявителя) (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления компенсации) денежные средства, израсходованные на компенсацию обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, подлежат добровольному возврату либо взыскиваются в судебном порядке.

Информация об изменениях: *Порядок дополнен пунктом 2.2 с 28 января 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42*

2² В соответствии с законом области обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающие в государственных организациях области, осуществляющих образовательную деятельность, но обучающиеся в них по адаптированным основным

общеобразовательным программам, страдающие сахарным диабетом, целиакией, фенилкетонурией, муковисцидозом, пищевой аллергией (далее в настоящем пункте - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья), обеспечиваются по выбору обучающихся (законных представителей обучающихся) двухразовым бесплатным питанием или денежной компенсацией на питание (далее в настоящем пункте - компенсация).

Регулирование предоставления двухразового бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

2^{2.1} Предоставление компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании решения Департамента образования области.

2^{2.2} Для предоставления компенсации законный представитель несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетний обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее в настоящем подпункте, подпунктах 2^{2.3} - 2^{2.6}, 2^{2.8}, 2^{2.10}, 2^{2.18} настоящего пункта - заявитель) подает заявление о предоставлении компенсации, оформленное по образцу согласно приложению 5 к настоящему Порядку, в уполномоченный орган.

Заявитель одновременно с заявлением о предоставлении компенсации представляет следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности), - в случае направления заявления о предоставлении компенсации по почте;

письменное согласие на обработку персональных данных согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

письменное согласие на предоставление психолого-медико-педагогической комиссией сведений о наличии либо отсутствии у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, согласно приложению 3 к настоящему Порядку - в случае, если не представлена копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, в соответствии с подпунктом 2^{2.4} настоящего пункта;

письменное согласие на предоставление медицинской организацией сведений о наличии у обучающегося с ограниченными возможностями здоровья сахарного диабета, целиакии, фенилкетонурии, муковисцидоза, пищевой аллергии согласно приложению 8 к настоящему Порядку - в случае, если не представлена копия справки медицинской организации, подтверждающей наличие у обучающегося с ограниченными возможностями здоровья сахарного диабета, целиакии, фенилкетонурии, муковисцидоза, пищевой аллергии в соответствии с подпунктом 2^{2.4} настоящего пункта.

2^{2.3} В случае обращения за предоставлением компенсации представителя заявителя им представляется заявление о предоставлении компенсации, оформленное по образцу согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

Дополнительно к документам, предусмотренным абзацами третьим - шестым подпункта 2^{2.2} настоящего пункта, представитель заявителя также представляет:

копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (страниц, содержащих сведения о личности), - в случае направления заявления о предоставлении компенсации по почте;

копию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.

2^{2.4} Заявитель (представитель заявителя) одновременно с заявлением о предоставлении компенсации вправе представить следующие документы:

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих

получению образования без создания специальных условий;

копию справки медицинской организации, подтверждающей наличие у обучающегося с ограниченными возможностями здоровья сахарного диабета, целиакии, фенилкетонурии, муковисцидоза, пищевой аллергии.

В случае если с заявлением о предоставлении компенсации не представлены документы, предусмотренные абзацами вторым и третьим настоящего подпункта, уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении компенсации направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.

2^{2.5} Заявление о предоставлении компенсации и прилагаемые документы представляются в уполномоченный орган лично или почтовым отправлением.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном обращении - в день их представления (при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

2^{2.6} Заявление о предоставлении компенсации регистрируется специалистом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов, в день его поступления в уполномоченный орган со всеми необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

В случае если с заявлением о предоставлении компенсации не представлены или представлены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), уполномоченный орган возвращает заявителю (представителю заявителя) заявление о предоставлении компенсации и документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов.

2^{2.7} Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации принимается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении компенсации.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации является отсутствие у обучающегося права на получение компенсации на день регистрации заявления о предоставлении компенсации.

2^{2.8} Уполномоченный орган о принятом решении о предоставлении компенсации уведомляет государственную организацию области, осуществляющую образовательную деятельность, в день его принятия любым доступным способом, а также в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет заявителя, государственную организацию области, осуществляющую образовательную деятельность.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) с указанием основания отказа и порядка его обжалования.

2^{2.9} Размер компенсации в месяц рассчитывается за фактическое количество дней обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в государственной организации области, осуществляющей образовательную деятельность, исходя из расчета 100 рублей в день на одного обучающегося.

2^{2.10} Компенсация выплачивается уполномоченным органом ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором проводилось обучение обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в государственной организации области, осуществляющей образовательную деятельность, путем перечисления средств на счет заявителя, открытый в

кредитной организации, или в отделении почтовой связи.

2^{2.11} Компенсация предоставляется в дни обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам в государственной организации области, осуществляющей образовательную деятельность, начиная со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении компенсации, на весь период обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам в государственной организации области, осуществляющей образовательную деятельность.

2^{2.12} Предоставление компенсации прекращается в следующих случаях:

а) утрата обучающимся с ограниченными возможностями здоровья права на получение компенсации;

б) отчисление обучающегося с ограниченными возможностями здоровья из государственной организации области, осуществляющей образовательную деятельность;

в) отказ законного представителя несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья от обеспечения компенсацией на основании письменного заявления.

2^{2.13} Законный представитель несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетний обучающийся с ограниченными возможностями здоровья обязаны в течение 3 рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного подпунктом "а" подпункта 2^{2.12} настоящего пункта, сообщить о его наступлении в письменном виде в государственную организацию области, осуществляющую образовательную деятельность.

В случае отказа от компенсации законный представитель несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетний обучающийся с ограниченными возможностями здоровья подают письменное заявление в государственную организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2^{2.14} Государственная организация области, осуществляющая образовательную деятельность, обязана сообщить в письменном виде в уполномоченный орган:

а) о наступлении случая, предусмотренного подпунктом "а" подпункта 2^{2.12} настоящего пункта, - в течение 1 рабочего дня со дня получения от законного представителя несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья информации, предусмотренной подпунктом 2^{2.13} настоящего пункта,

б) о наступлении случаев, предусмотренных подпунктами "б" и "в" подпункта 2^{2.12} настоящего пункта, - в течение 1 рабочего дня со дня их наступления.

2^{2.15} Предоставление компенсации прекращается:

ГАРАНТ: Нумерация подпунктов приводится с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42

в) в случае, предусмотренном подпунктом "а" подпункта 2^{2.12} настоящего пункта, - со дня, следующего за днем получения от законного представителя несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья информации, предусмотренной подпунктом 2^{2.13} настоящего пункта,

б) в случаях, предусмотренных подпунктами "б" и "в" подпункта 2^{2.12} настоящего пункта, - со дня, следующего за днем их наступления.

2^{2.16} Решение о прекращении предоставления компенсации принимается уполномоченным органом не позднее 2 рабочих дней со дня получения информации от государственной организации области, осуществляющей образовательную деятельность, предусмотренной подпунктом 2^{2.14} настоящего пункта.

2².17 Уполномоченный орган о принятом решении о прекращении предоставления компенсации уведомляет государственную организацию области, осуществляющую образовательную деятельность, в день его принятия любым доступным способом, а также в течение 2-х рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет законного представителя несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и государственную организацию области, осуществляющую образовательную деятельность.

2².18 В случае необоснованного получения компенсации вследствие злоупотребления заявителем (представителем заявителя) (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления компенсации) денежные средства, израсходованные на компенсацию обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, подлежат добровольному возврату либо взыскиваются в судебном порядке.

3. Финансовое обеспечение расходов на полное государственное обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и на предоставление бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется за счет субсидии из областного бюджета, предоставляемой на выполнение государственного задания соответствующей государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 28 января 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42
См. предыдущую редакцию

4. Финансовое обеспечение расходов на полное государственное обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется за счет субвенции из областного бюджета, предоставляемой для выполнения передаваемых отдельных государственных полномочий, указанных в части 3 статьи 2 закона области от 17 декабря 2007 года N 1719-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования.

Предоставление субвенций органам местного самоуправления на осуществление переданных им отдельных государственных полномочий осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере образования, утвержденным Правительством области.

Информация об изменениях: Приложение 1 изменено с 28 января 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42
См. предыдущую редакцию

Приложение 1
к Порядку
(с изменениями от 20 апреля 2020 г.,
16 января 2023 г.)

Образец

Руководителю

(наименование уполномоченного
органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении двухразового бесплатного питания

Я _____
(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего обучающегося/законного
представителя несовершеннолетнего обучающегося)

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт: _____

| | | | |
|-----------|--|-------------|--|
| серия | | дата выдачи | |
| номер | | | |
| кем выдан | | | |

прошу предоставить двухразовое бесплатное питание мне, моему(ей) сыну
(дочери), подопечному (подопечной) (ненужное зачеркнуть) _____

(указываются фамилия, имя, отчество обучающегося)
обучающемуся(ей) ____ класса (группы) _____

(указывается наименование государственной организации области,
осуществляющей образовательную деятельность)

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая,
влекущего прекращение предоставления двухразового бесплатного питания
(утраты права на получение двухразового бесплатного питания) письменно
сообщить об этом руководителю государственной организации области,
осуществляющей образовательную деятельность.

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений,
необходимых для предоставления двухразового бесплатного питания, сообщаю
следующие данные:

| Перечень данных | Данные |
|--|--------|
| Если не представлено заключение психолого-медико-педагогической комиссии | |
| Наименование организации, выдавшей заключение психолого-медико-педагогической комиссии | |

"__" _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов "__" _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

Информация об изменениях: Приложение 2 изменено с 28 января 2023 г. - Постановление
Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42
См. предыдущую редакцию

**Приложение 2
к Порядку**

(с изменениями от 16 января 2023 г.)

Образец

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающая (ий) по адресу: _____
паспорт _____
серия _____ номер _____ дата выдачи _____

_____ (место выдачи паспорта)
даю согласие операторам персональных данных: _____

_____ (наименование, место нахождения уполномоченного органа
на обработку моих персональных данных/персональных данных обучающегося,
родителем (законным представителем) которого я являюсь (нужное
подчеркнуть)

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
касающихся сведений о наличии (отсутствии) заключения
психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), сведений о
наличии либо отсутствии особенностей в физическом и (или) психическом
развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии
необходимости создания условий для получения образования, коррекции
нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных
педагогических подходов, сведений о рекомендациях по определению формы
получения образования, образовательной программы, которую ребенок может
освоить, формах и методах психолого-медико-педагогической помощи,
созданию специальных условий для получения образования, в целях
предоставления бесплатного двухразового питания/денежной компенсации
питания в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие,
включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении,
представленных заявителем документах и данные о выдаче ПМПК заключения.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку
(сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу,
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение). Обработка
персональных данных автоматизированная (с использованием средств
вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва
данного согласия.

"__" _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

(подпись)

Информация об изменениях: Приложение 3 изменено с 28 января 2023 г. - Постановление
Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42
См. предыдущую редакцию

**Приложение 3
к Порядку
(с изменениями от 16 января 2023 г.)**

Образец

**Согласие на предоставление
психолого-медико-педагогической комиссией
(далее также - ПМПК) сведений о наличии либо
отсутствии у обучающегося недостатков в физическом
и (или) психологическом развитии, препятствующих
получению образования без создания специальных условий**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающая (ий) по адресу: _____

паспорт _____
серия _____ номер _____ дата выдачи _____

_____ (место выдачи паспорта)

даю согласие: _____

_____ (наименование психолого-медико-педагогической комиссии, организации,
в которой она создана)
на предоставление сведений о наличии либо отсутствии у

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)
недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих
получению образования без создания специальных условий, содержащихся в
заключении ПМПК, в уполномоченный орган.

"__" _____ 20__ г. _____
(дата подачи заявления) (подпись)

Информация об изменениях: Приложение 4 изменено с 28 января 2023 г. - Постановление
Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42
См. предыдущую редакцию

**Приложение 4
к Порядку
(с изменениями от 16 января 2023 г.)**

Образец

Руководителю

(наименование уполномоченного
органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении двухразового бесплатного питания**

Я _____
(фамилия, имя, отчество представителя заявителя)

проживающий (ая) по адресу: _____

_____ действующий в интересах: _____

_____ (Ф.И.О. заявителя)

на основании _____

_____ (документ, удостоверяющий полномочия представителя)

прошу предоставить двухразовое бесплатное питание, _____,
_____,
(указываются фамилия, имя, отчество обучающегося)
обучающемуся (ей) ____ класса (группы) _____

указывается наименование государственной организации области,
осуществляющей образовательную деятельность)
Мне разъяснено об обязанности законного представителя
несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья,
совершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в
течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего
прекращение предоставления двухразового бесплатного питания (утраты
права обучающегося на получение двухразового бесплатного питания)
письменно сообщить об этом руководителю государственной организации
области, осуществляющей образовательную деятельность.

Для направления межведомственных запросов о предоставлении
сведений, необходимых для предоставления двухразового бесплатного
питания, сообщаю следующие данные:

| Перечень данных | Данные |
|--|--------|
| Если не представлено заключение психолого-медико-педагогической комиссии | |
| Наименование организации, выдавшей заключение психолого-медико-педагогической комиссии | |

"__" _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов "__" _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

Информация об изменениях: Приложение 5 изменено с 28 января 2023 г. - Постановление
Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42
См. предыдущую редакцию

**Приложение 5
к Порядку
(с изменениями от 16 января 2023 г.)**

Образец

Руководителю

(наименование уполномоченного
органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении денежной компенсации на питание**

Я _____

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего обучающегося/законного представителя несовершеннолетнего обучающегося) проживающий(ая) по адресу: _____, паспорт:

| | | | |
|-----------|--|-------------|--|
| серия | | дата выдачи | |
| номер | | | |
| кем выдан | | | |

прошу предоставить денежную компенсацию на питание мне, моему(ей) сыну(дочери), подопечному(подопечной) (ненужное зачеркнуть)

_____ (указываются фамилия, имя, отчество обучающегося) обучающемуся(ей) ____ класса (группы) _____

_____ (указывается наименование государственной организации области, осуществляющей образовательную деятельность) обучающемуся(ей) с ограниченными возможностями здоровья, относящемуся к следующей категории обучающихся:*

| | |
|--|--|
| обучающемуся(ей) по адаптированным основным общеобразовательным программам индивидуально на дому | |
| страдающему(ей) сахарным диабетом, целиакией, фенилкетонурией, муковисцидозом, пищевой аллергией | |

* Нужно отметить знаком "✓"

Выплату денежной компенсации прошу производить путем перечисления средств на счет в кредитной организации, через почтовое отделение (ненужное зачеркнуть).

Реквизиты банковского счета или почтового отделения _____

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления денежной компенсации на питание (утраты права обучающегося на предоставление денежной компенсации на питание), письменно сообщить об этом руководителю государственной организации области, осуществляющей образовательную деятельность.

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления двухразового бесплатного питания, сообщаю следующие данные:

| Перечень данных | Данные |
|--|--------|
| Если не представлена копия справки из медицинской организации | |
| Наименование медицинской организации | |
| Если не представлено заключение психолого-медико-педагогической комиссии | |
| Наименование организации, выдавшей заключение психолого-медико-педагогической комиссии | |

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов "___" _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

Информация об изменениях: Приложение 6 изменено с 28 января 2023 г. - Постановление
Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42
См. предыдущую редакцию

Приложение 6
к Порядку
(с изменениями от 16 января 2023 г.)

Образец

Руководителю

(наименование уполномоченного
органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении денежной компенсации на питание

Я _____
(фамилия, имя, отчество представителя заявителя)

проживающий(ая) по адресу: _____,
действующий в интересах:

_____ (Ф.И.О. заявителя)

на основании

_____ (документ, удостоверяющий полномочия представителя)
прошу предоставить денежную компенсацию на питание, _____

_____ (указываются фамилия, имя, отчество обучающегося)
обучающемуся(ей) ___ класса (группы) _____

_____ (указывается наименование государственной организации области,
осуществляющей образовательную деятельность)
обучающемуся(ей) с ограниченными возможностями здоровья, относящемуся к
следующей категории обучающихся:*

| | |
|--|--|
| обучающемуся(ей) по адаптированным основным общеобразовательным программам индивидуально на дому | |
| страдающему(ей) сахарным диабетом, целиакией, фенилкетонурией, муковисцидозом, пищевой аллергией | |

* Нужно отметить знаком "√"

Выплату денежной компенсации прошу производить путем перечисления средств на счет в кредитной организации, через почтовое отделение (ненужное зачеркнуть).

Реквизиты банковского счета или почтового отделения _____

Мне разъяснено об обязанности законного представителя несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, совершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления денежной компенсации на питание (утраты права обучающегося на предоставление денежной компенсации на питание) письменно сообщить об этом руководителю государственной организации области, осуществляющей образовательную деятельность.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов "__" _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

Информация об изменениях: Приложение 7 изменено с 28 января 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42
См. предыдущую редакцию

**Приложение 7
к Порядку
(с изменениями от 16 января 2023 г.)**

Образец

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

проживающая (ий) по адресу: _____

паспорт _____

серия

номер

дата выдачи

_____ (место выдачи паспорта)

даю согласие операторам персональных данных: _____

_____ (наименование, место нахождения уполномоченного органа на обработку моих персональных данных/персональных данных обучающегося, родителем (законным представителем) которого я являюсь (нужное подчеркнуть)

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

касающихся сведений о наличии (отсутствии) у обучающегося с ограниченными возможностями здоровья сахарного диабета, целиакии, фенилкетонурии, муковисцидоза, пищевой аллергии, в целях предоставления денежной компенсации питания в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении, представленных заявителем документах и данные о выдаче справки.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение). Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

"__" _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

(подпись)

Информация об изменениях: *Порядок дополнен приложением 8 с 28 января 2023 г. - Постановление Правительства Вологодской области от 16 января 2023 г. N 42*

**Приложение 8
к Порядку
(с изменениями от 16 января 2023 г.)**

Образец

**Согласие на предоставление
медицинской организацией сведений
о наличии у обучающегося с ограниченными
возможностями здоровья сахарного диабета,
целиакии, фенилкетонурии, муковисцидоза,
пищевой аллергии**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающая (ий) по адресу: _____

паспорт _____
серия _____ номер _____ дата выдачи _____

_____ /
(место выдачи паспорта)

даю согласие: _____

_____ (наименование медицинской организации)
на предоставление сведений о наличии либо отсутствии у

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)
сахарного диабета, целиакии, фенилкетонурии, муковисцидоза, пищевой
аллергии, в уполномоченный орган.

"__" _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

(подпись)